

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Zespół Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli, zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130 000 zł netto dla zadanie pn.

#### „Zawarcie umowy na dostawę tonerów do urządzeń drukujących, wielofunkcyjnych na potrzeby Zespołu Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli”

#### I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy na dostawę tonerów do urządzeń drukujących, wielofunkcyjnych na potrzeby Zespołu szkół Nr 2 im T. Kościuszki w Stalowej Woli.

#### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

Nazwa/model drukarki	rodzaj tonera	Liczba/Rodzaj toneru do zamówienia			
		C (niebieski)	M (różowy)	Y (żółty)	K (czarny)
Dell B 1265 dnf					1
HP 5225		1	1	1	1
HP Laser CM 1312					1
HP Laserjet 2035	HP 05A/80A				1
HP LaserJet 3020	HP 12A				2
HP LaserJet P2015n	HP 12A				1
HP MFP M227sdn	HP 30X				8
HP Pro MFP M428					3
HP1018	HP 12A				2
HP1200	HP 15A				1
HP1536	HP 78A				4
HP2015					1
HP2035	HP 05A/80A				7
HP2055	HP 05X/80X				2
HP2055/M400	HP 05X/80X				2
Konica Minolta Bizhub 226					1
Konica Minolta Bizhub c258		2	3	3	2
Kyocera 6026			1		
Kyocera ECOSYS P6130cdn		2	2	2	3
Kyocera TASKalfa 3501					2
Laser Jet Pro MFP M225dw					2
Xerox DocuCenter SC2020		1	1	1	2

- Rodzaj toneru: kompatybilny zamiennik w pełni nowy nieregenerowany o najwyższej dostępnej pojemności.
- Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało zakończone w terminie do **27.03.2026 r.**

#### II. Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny:

- cena oferowana brutto 100 %:

*najniższa zaoferowana cena ( brutto)*

*ilość punktów = ----- x 100*

*cena w badanej ofercie ( brutto)*

1. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca przedstawi cenę za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień ( za brak wyjaśnień zostanie uznane również złożenie wyjaśnień lakonicznych, ogólnikowych, niepopartych dowodami), o których mowa powyżej lub jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert. Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi niewykluczonymi Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenianej spośród pozostałych ważnych ofert ( zgodnie z rankingiem ofert), jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany treści zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn.

### III. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

1. Lidia Miśkiewicz- sekretariat ZS Nr 2 (15) 842 06 40
2. Jakub Bożek – gab. wicedyrektora ZS Nr (15) 842 06 40 wew. 18

### IV. Termin i miejsce złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **11.03.2026 r. do godz. 10.00** w Zespole Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli, 37-450 Stalowa Wola, ul. 1-go Sierpnia 26, pokój nr 103 (sekretariat) lub e-mailem (skan) na adres : [sekretariat@zsnr2.stalowa-wola.pl](mailto:sekretariat@zsnr2.stalowa-wola.pl) Oferta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona napisem której części dotyczy tj.: „Dostawa tonerów do urządzeń drukujących, wielofunkcyjnych na potrzeby Zespołu Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli” nie otwierać przed dniem 11.03.2026 r. godz. 10<sup>00</sup>
2. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zespół Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli, 37-450 Stalowa Wola ul. 1-go Sierpnia 26, tel.fax .15 842 06 40, e-mail: sekretariat@zsnr2.stalowa-wola.pl*
- inspektorem ochrony danych osobowych *Zespole Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli, 37-450 Stalowa Wola ul. 1-go Sierpnia 26 jest Pani Magdalena Sołtys-Kurek, tel.: 15 643 36 35, e-mail: [abi@stalowowolski.pl](mailto:abi@stalowowolski.pl);*  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zawarcie umowy na dostawę tonerów do urządzeń drukujących, wielofunkcyjnych na potrzeby Zespołu Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli”  
odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) dalej „ustawa Pzp”; na podstawie innych przepisów prawa lub umów powierzenia danych osobowych,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 Nr 14 poz. 67 z późn. zm.), w przypadku zawarcia umowy umowy Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat (kategoria archiwalna B10), w pozostałych przypadkach okres przechowywania wynosi 5 lat (kategoria archiwalna B5).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**D Y R E K T O R**

Zespołu Szkół Nr 2  
Im. Tadeusza Kościuszki  
w Stalowej Woli

*Jacek Bozek*  
mgr Jacek Bozek

Zamawiający

Załączniki:

- Oferta – Załącznik nr 1

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
 (nazwa/ pieczęć Wykonawcy)

.....  
 (adres)

.....  
 (tel./fax./ e-mail)

**Adresat:**

Zespół Szkół Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki  
 ul. 1-go Sierpnia 26  
 37-450 Stalowa Wola

**OFERTA (FORMULARZ OFERTY)**

1. W związku z zapytaniem dotyczącym zadania pn.

.....  
 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Kwotę netto..... zł

VAT (.....%) ..... zł

Kwotę brutto ..... zł

(słownie.....  
 .....)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczamy, że projekt umowy / istotne postanowienia umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania (jeżeli dotyczy).
4. Oświadczamy że jesteśmy związani ofertą 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
5. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami<sup>\*</sup>, przy pomocy podwykonawców<sup>\*</sup> (określić zakres zamówienia planowanego do wykonania przez podwykonawcę)  
 .....  
 .....
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec Osów fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>4</sup>.

.....  
 (podpis osób/y upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> **Wyjaśnienie:** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>4</sup> **Wyjaśnienie:** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednia jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)